



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №2»**

ПРИКАЗ

04.04.2023г.

№ 207 – ОД

О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета

По результатам контрольного мероприятия «Проверка соблюдения муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гимназия №2» требований к составлению годовой бухгалтерской отчетности за 2022 год» и приведения в соответствие действующих нормативно правовых актов внести изменения в учетную политику.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом от 28.12.2021г. №875-ОД согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С.В. Титову.

Директор учреждения

Т.Л. Середовских

С приказом ознакомлен (а)

С.В. Титова

Учетная политика для целей бухгалтерского учета

Исключить из преамбулы:

- приказ Минфина России от 01.07.2013 №65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;
- приказ Минфина России от 06.12.2010 №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» в части исполнения полномочий получателя бюджетных средств.

Раздел III. План счетов

Пункт п.п.2. Дополнить аналитический код вида услуги
0709 «Другие вопросы в области образования»

В приложение 5 к приказу от 28.12.2021 №875-ОД «Рабочий план счетов» внести изменения, дополнить следующими счетами:

В разделе «**Основные средства**» дополнить следующими счетами:

101.32 – нежилые помещения (здания, сооружения)

В разделе «**Амортизация**» дополнить следующими счетами:

104.12 – амортизация нежилых помещений (зданий, сооружений)

104.32 – амортизация нежилых помещений

В разделе «**Амортизация**» заменить счета:

101.22 на 104.22 – амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений)

101.24 на 104.24 – амортизация машин и оборудования

101.25 на 104.25 – амортизация транспортных средств

101.26 на 104.26 – амортизация инвентаря производственного и хозяйственного

В разделе «**Вложения в нефинансовые активы**» дополнить следующими счетами:

106.6I – вложения в права пользования программным обеспечением и базами данных

Дополнить раздел «**Права пользования активами**»

111.6I – права пользования программным обеспечением и базами данных

В раздел «**Расчеты по принятым обязательствам**» дополнить следующими счетами:

302.66 – расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме.

В разделе «**Расчеты по ущербу и иным доходам**» дополнить следующими счетами:

209.39 - расчеты по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя

В раздел **«Расчеты по платежам в бюджеты»** дополнить следующими счетами с 01.01.2023г.:

- 304.14 – расчеты по единому налоговому платежу
 - 303.15 – расчеты по единому страховому тарифу
- Основание: Приказ Минфина России от 21.12.2022 №192н.

В разделе **«Финансовый результат экономического субъекта»** дополнить следующими счетами:

401.28 – расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году

В разделе **«Принятые обязательства»** заменить счета:

902.99 на 502.99 – отложенные обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода)

Исключить пункт 2.

Раздел IV. Методика ведения бухгалтерского учета, оценки отдельных видов имущества и обязательств

Пункт 2.13. Дополнить следующим содержанием:

- «Если основное средство, учтенное на балансовом счете 101.00 и забалансовом счете 21, комиссия по поступлению и выбытию активов признает «неактивом», его нужно перенести на счет 02.3 «Основные средства, непризнанные активом», где они должны учитываться до момента утилизации / уничтожения».

Основание: письмо Минфина от 21.09.2018 №02-07-10/6794, п.335 Инструкции 157н).

- «Выбытие имущества с забалансового счета отражается с одновременным «поднятием» этих объектов на соответствующие балансовые счета по стоимости, в котором объекты были ранее приняты к забалансовому учету. И только с баланса можно будет передать основные средства в безвозмездное и возмездное пользование» *(на правоотношение с момента заключения договоров после издания приказа)*.

Пункт 11.6. Дополнить: «Перенос доходов со счета 401.49 на счет 401.41 - первым рабочим днем года».

Пункт 11.10. Изложить в следующей редакции «В учреждении создаются резервы по выплатам персоналу, в том числе: сумм оплаты отпусков и начисленных на нее сумм страховых взносов; резервы по искам и претензионным требованиям; резервы предстоящих расходов на пенсионные и аналогичные выплаты, по отложенным обязательствам по договорам по причине отличия от даты совершения факта хозяйственной жизни».

Основание: Инструкция к единому плану счетов №157н, СГС «Резервы»

Дополнить пункт 11.10.3. Резерв предстоящих расходов на пенсионные и аналогичные выплаты начисляется в размере доведенных сумм плана ФХД. При изменении плана ФХД меняется сумма резерва.

Дополнить пункт 11.10.4. Резерв по отложенным обязательствам по договорам по причине отличия от даты совершения факта хозяйственной жизни (сделкам, операциям) имеющим документально-обоснованную оценку (в соответствии с условиями договора (контракта) по начислению

которых существует на отчетную дату неопределенность по их размеру в виду отсутствия первичных учетных документов с отражением отложенных обязательств. Резерв отражается по кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 0.401.60.000 «Резервы предстоящих расходов» с одновременным отражением суммы отложенного обязательства на соответствующем счете аналитического учета счета 0.502.99.000 «Отложенные обязательства» на основании полученных от контрагента первичных документов (накладных, актов, УПД и т.д.)

Раздел IV «Методика ведения бухгалтерского учета, оценки отдельных видов имущества и обязательств» дополнить подразделом **14 «Целевые средства»:**

Расчеты с целевыми поступлениями на забалансовом счете 17 и целевыми выбытиями на забалансовом счете 18 вести учет в разрезе:

- контрагентов, плательщиков;
- УИН (уникальный идентификатор начислений);
- идентификационный номер расчетов;
- дополнительные аналитические признаки, которые отражают целевое назначение средств;
- код цели;
- правовые основания, включая дату исполнения

В приложение 9 к приказу от 28.12.2021 №875-ОД «Порядок расчета резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу» внести изменения:

Пункт 3 после табличной части дополнить следующей редакцией:

«На сумму оплаты отпусков начисляются страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (п. 3 ст. 8 НК РФ, ст. 3 Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ) в размере тарифов, установленных ст.425 НК РФ, ст.21 Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ.

Раздел VI. Правила документооборота

В приложение 13 «Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бухгалтерском учете» к приказу от 28.12.2021 №875-ОД (с изменениями от 30.11.2022 №837-ОД) внести изменения.

В раздел VI. Правила документооборота внести изменения в пункт 2: «В случае, если для отражения финансово-хозяйственной деятельности учреждения унифицированная форма первичного учетного документа не предусмотрена Приказом Минфина России №52н до момента первого применения неунифицированной формы документа она должна быть утверждена в составе неунифицированных форм в приложении №13 к настоящей Учетной политике, разрешенных к применению.

Основание: п.9 СГС «Учетная политика».

При разработке неунифицированных форм документов, необходимо учесть содержание в них обязательных реквизитов, перечисленных в ч.2 ст.9 Федерального закона №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п.25 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

Пункт 5 дополнить п.п.3 следующего содержания: «При поступлении документов в рамках исполнения контракта сформированные в ЕИС в электронной форме и подписанные электронными подписями по правилам ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011 №63-ФЗ признаются электронными документами. Принимаются к бухгалтерскому учету по ДАТЕ приемки Заказчиком поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги считается ДАТА размещения в ЕИС документа и приемки, подписанного Заказчиком. По дате приемки в учете Заказчика возникает факт хозяйственной жизни».

Пункт 12 изложить в следующей редакции: «В деятельности учреждения используются следующие бланки строгой отчетности:

- бланки аттестатов, приложение к аттестату, твердая обложка к аттестату, удостоверение к медали.

Учет бланков ведется по стоимости их приобретения.»

В приложение 12 «Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств» дополнить:

2.3. после слов «Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам – счет Х.301.00.000» дополнить следующим содержанием:

- доходы будущих периодов – счет Х.401.40.000;
- расходы будущих периодов – счет Х.401.50.000;
- резервы предстоящих расходов – счет Х.401.60.000.

В приложение 14 «Перечень неунифицированных форм первичных документов» дополнить:

- 1.14. Акт инвентаризации доходов будущих периодов;
- 1.15. Акт инвентаризации расходов будущих периодов;
- 1.16. Инвентаризационная опись по резервам предстоящих расходов

В приложение 15 «Перечень унифицированных форм первичных документов» внести изменения:

дополнить:

- Авансовый отчет (ф. 0504505);
- Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф.0504210);
- Акт о списании материальных запасов (ф.0504230);
- Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф.0504143);
- Акт о списании литературы (ф.0504144);
- Акт о списании объектов НФА (ф.0504104);
- Акт списания БСО (ф.0504816);
- Требование - накладная (внутренне перемещение БСО) (ф.0504204);
- Приходный ордер на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) БСО (ф.0504207);

- Акт приема передачи НФА (ф.0504101);
- Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф.0504102).

В электронной форме учреждение формирует и хранит на бумажных носителях с 01.05.2023г.: (Основание: Приказ Минфина России от 15.04.2021 №61н)

- Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф.0510454);
- Акт о списании транспортного средства (ф.0510456);
- Акт о списании материальных запасов (ф.0510460);
- Акт о списании бланков строгой отчетности (0510461);
- Акт о результатах инвентаризации (ф.0510463)
- Инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф.0509215);
- Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (ф.0509216).

исключить:

- Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств (ф.0510433);
- Ведомость доходов физических лиц, облагаемых НДФЛ, страховыми взносами (ф.0509095);
- Ведомость дополнительных доходов физических лиц, облагаемых НДФЛ, страховыми взносами (ф.0504094);
- Решение о командировке на территории России (ф.0504512);
- Изменение решения о командировке (ф.0504513);
- Решение о командировке на территории иностранного государства (ф.0504515);
- Изменение Решения о командировании на территорию иностранного государства (ф.0504516);
- Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг, малого объема (ф.0504518);
- Решение о компенсации расходов на проезд и провоз багажа в отпуск из районов Крайнего Севера (ф.0504517);
- Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров (ф.0504093)

В приложение 18 Перечень должностей сотрудников, ответственных за учет и хранение бланков строгой отчетности (БСО) изложить в следующей редакции:

№ п/п	Должность	Вид БСО
1.	Заместитель директора по учебной работе	бланки аттестатов, приложение к аттестату, твердая обложка к аттестату, удостоверение к медали.
2.	Делопроизводитель	
3.	Лаборант	
4.	Кладовщик	

