



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №2»  
ПРИКАЗ

от 28 октября 2022 г.

№ 453 -ОД

О внесении изменений  
в Положение об организации  
пропускного и внутриобъектового  
режимов в МБОУ «Гимназия №2»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 19.10.2022 №577 «О мерах, осуществляющих в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 №756», протокола совместного заседания Антитеррористической комиссии и Оперативного штаба Ханты – Мансийского автономного округа Югры по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19.10.2022 №757 от 20.10.2022 №11, протокола внеочередного совместного заседания Антитеррористической комиссии города Нижневартовска и оперативной группы от 22.10.2022 №79/70/2022 и в целях обеспечения антитеррористической защищенности МБОУ «Гимназия №2», усиления пропускного режима

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов в МБОУ «Гимназия №2» (далее – Положение) в соответствии с приложением 1.
2. Е.А.Рублевой, заместителю директора по безопасности, уведомить об изменениях в Положении всех ответственных лиц.
3. Сенькив Л.Ю., заместителю директора по информатизации, в срок до 01.11.2022 года разместить изменения, внесенные в Положение настоящим приказом, на официальном сайте гимназии.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Л. Середовских

**Изменения,  
которые вносятся в Положение об организации  
пропускного и внутриобъектового режимов в МБОУ «Гимназия №2»,  
утвержденное приказом от 21.10.2022 года № 745-ОД  
( с изменениями от 01.09.2020 года, приказ № 443-ОД  
от 24.11.2020 года, приказ № 642-ОД; от 14.04.2021 года, приказ №265 –ОД)**

1. В разделе 1 пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме:

- на администрацию, сотрудников и доводятся до них под роспись;
- на обучающихся, родителей (законных представителей) и других посетителей гимназии – в части их касающейся.»

2. В разделе 2 пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

« 2.1.2. Для обеспечения пропускного режима доступ на территорию МБОУ «Гимназия №2» обучающихся (воспитанников) их родителей (законных представителей), сотрудников, работников подрядных организаций и посетителей, осуществляется через центральную калитку.

Режим работы центральной калитки:

Дни недели	Открытие	Закрытие
Понедельник - суббота	7.30 час	22.00 час

**Правая калитка** (со стороны ул Ленина): постоянно закрыта, открывается по необходимости и в случае ЧС (эвакуации).

**Левая калитка** (со стороны улицы Омской): постоянно закрыта, открывается по необходимости и в случае ЧС (эвакуации).»

3. В разделе 2 пункт 2.2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

« - водительское удостоверение.»

4. В разделе 2 пункт 2.2.6 в строке 2 слова «удостоверений личности» заместить словами «документов, удостоверяющих личность».

5. В разделе 2 пункт 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.3. Массовый пропуск обучающихся в здание МБОУ «Гимназия №2» осуществляется за 30 минут до начала занятий, массовый выход – в течение 30 минут после их окончания.

Выход обучающихся из здания гимназии на переменах запрещен.

Во время занятий обучающиеся допускаются в гимназию и выходят из нее только по разрешению лица, на которое возложена ответственность за обеспечение безопасности или дежурного администратора.

В остальное время двери центрального входа (выхода) находятся заблокированными и открываются вахтером (охранником, сторожем) в соответствии с требованиями настоящего Положения.».

6. В разделе 2 пункт 2.3.6 изложить в следующей редакции:

«2.3.6. Выход обучающихся на уроки физической культуры, прогулки осуществляется только в сопровождении учителя.

Выход обучающихся на мероприятия, проводимые вне образовательной организации, осуществляется по приказу и в сопровождении ответственных педагогов.».

7. В разделе 2 пункт 2.3.7. изложить в следующей редакции:

«2.3.7. В случае нарушения обучающимися правил внутреннего распорядка, в том числе правил поведения пропускного режима обучающиеся могут быть доставлены к заместителю директора (дежурному администратору, классному руководителю, социальному педагогу).».

8. В разделе 2 пункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Сотрудникам гимназии запрещено передавать свой электронный чип или прикладывать его к считывателю СКУД вместо другого сотрудника.».

9. В разделе 2 пункт 2.5.1 изложить в следующей редакции:

«2.5.1. Пропуск в гимназию посетителей, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в строго установленном распорядком дня время: с 14.30 – 17.00 часов. На пропускном посту посетители, родители (законные представители) обязаны предъявить охраннику документ, удостоверяющий личность (подлинник) и сообщить, к кому из сотрудников (или обучающихся) они прибыли.».

10. В разделе 2 пункт 2.5.2. изложить в следующей редакции:

«2.5.2. Посетители и родители (законные представители) обучающихся допускаются в здание МБОУ «Гимназия №2» только в экстренных случаях по предварительному звонку, договорённости с работником гимназии, о чём охранник (сторож, вахтер) должен быть проинформирован заранее, по записи в журнале «Регистрации приглашенных посетителей.».

11. В разделе 2 пункт 2.5.3. изложить в следующей редакции:

«2.5.3. Регистрация посетителей и родителей (законных представителей) обучающихся производится охранником в «Журнале регистрации посетителей» по документу, удостоверяющему личность.

В случае отсутствия у посетителей и родителей (законных представителей) обучающихся, документа удостоверяющего личность, вход в гимназию возможен только по личному распоряжению директора МБОУ «Гимназия №2» или дежурного администратора.»