



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
муниципальное БЮДЖЕТНОЕ общеобразовательное
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №2»
(МБОУ «Гимназия №2»)

ПРИКАЗ

От 01.11. 2024 г.

№ 811-ОД

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в МБОУ «Гимназия №2» в 2024-2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года

В соответствии с приказами Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.10.2024 №10-П-2207 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024/2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года», от 09.10.2024 №10-П-2125 «Об организации информирования участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024/2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года», приказом департамента образования администрации города Нижневартовска от 31.10.2024 №34-П-923 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в муниципальных

общеобразовательных организациях в 2024-2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года», в целях обеспечения подготовки к организации прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в МБОУ «Гимназия №2» в 2024 – 2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в МБОУ «Гимназия №2» в 2024-2025 учебном году (далее-план мероприятий) согласно приложению.

2. Никифоровой Р.Ф., заместителю директора по учебной работе, обеспечить: исполнение плана мероприятий, в части касающейся; координацию действий всех задействованных в реализации «дорожной карты» должностных лиц.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Л.Ю. Сенькив

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в МБОУ «Гимназия№2» в 2024-2025 учебном году

| № п/п | Направление мероприятий | Сроки | Действия по реализации мероприятий | |
|--|---|-----------------------------|---|---|
| | | | Ответственные | институциональный уровень (ООО) |
| 1. Анализ результатов участия и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | | | | |
| 1.1. | Проведение анализа государственной итоговой аттестации, ЕГЭ выпускников 11-х классов, ОГЭ, ГВЭ выпускников 9-х классов в 2024 году с использованием сборников статистики основных результатов ГИА-2024. | октябрь - декабрь 2024 года | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Подготовка и представление анализа проведения ГИА-2023: ЕГЭ выпускников 11-х классов, ОГЭ выпускников 9-х классов на педагогическом совете, принятие управленческих решений. Обсуждение «дорожной карты» по вопросам подготовки и проведения ГИА-11, ГИА-9 в 2024-2025 учебном году Обеспечение и представление анализа решаемости КИМ ОГЭ, ЕГЭ и качественного |

| | | | | |
|------|---|---|---|---|
| | | | | анализа работ участников ГИА, отнесенных к категориям «зон риска», на заседаниях методических объединений педагогов |
| | Ознакомление педагогического сообщества с информацией статистико-аналитических сборников и отчетов по результатам ГИА-2024, подготовленных АУ ДПО ХМАО-Югры «Институт развития образования» | октябрь - декабрь 2024 года | Р.Ф.Никифорова, О.И.Шалафаст, заместители директора по учебной работе | Использование информации сборников и статистических отчетов об окружных результатах ГИА-2024 и содержательного анализа результатов ГИА-2024 выпускников 9,11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций для анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, корректировки учебных планов и программ, принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ОО, в том числе при формировании плана повышения квалификации учителей |
| 1.2. | Ознакомление педагогического сообщества с содержательным анализом по результатам итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку | декабрь 2024 года, февраль- май 2025 года | Р.Ф.Никифорова, О.И.Шалафаст, заместители директора по учебной работе | Использование содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества |

| | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|---|
| | | | | преподавания в ОО учебных дисциплин русский язык и литература по уровням образования: основного общего, среднего общего |
| 1.3. | Ознакомление педагогического сообщества с содержательным анализом по результатам итогового собеседования по русскому языку, в качестве одной из процедур допуска к прохождению ГИА-9 | Март, апрель, май 2025 года | Р.Ф.Никифорова, О.И.Шалафаст, заместители директора по учебной работе | Использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, использование УМК, принятие управленческих решений по повышению качества образования |
| 1.4. | Ознакомление педагогического сообщества с результатами участия в оценочных процедурах (ВПР, иные оценочные процедуры) | по отдельному графику | Р.Ф.Никифорова, О.И.Шалафаст, Л.Ю.Сенькив, заместители директора по учебной работе | Использование анализа результатов участия в оценочных процедурах (ВПР, иные оценочные процедуры) для принятия управленческих решений в ОО |
| | Анализ реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и иных процедур оценки качества образования | декабрь 2024, 2025 года | Т.Л. Середовских, директор гимназии; Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Анализ эффективности реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 и иных процедур оценки качества образования в ОО |
| 2. Реализация мер по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов | | | | |
| 2.1. | Реализация мероприятий, направленных на повышение качества подготовки выпускников 9,11-х классов к ГИА, | 2022-2023 учебный год | Р.Ф.Никифорова, О.И.Шалафаст, Л.Ю.Сенькив, заместители директора по учебной работе | Сопровождение выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>общем образовании.</p> <p>Введение дополнительных часов на подготовку обучающихся 9, 11 классов по русскому языку и математике.</p> <p>Расширение спектра курсов по выбору для подготовки обучающихся 9, 11 классов к экзаменам.</p> <p>Расширение форм, используемых для подготовки обучающихся к ГИА: индивидуальные и групповые консультации, курсы по выбору, проектные сессии по предметным областям и другое.</p> <p>Индивидуальное консультирование обучающихся группы «риска», обучающихся с ОВЗ, составление индивидуальной траектории подготовки данной категории обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>Разработка и реализация индивидуальных маршрутов по развитию способностей и подготовке</p> |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|------|---|---|--|---|
| | | | | <p>к ОГЭ, ЕГЭ для высокомотивированных обучающихся и обучающихся, имеющих высокий уровень интеллектуального развития.</p> <p>Проведение анализа образовательных результатов обучающихся по итогам ВПР 2024, иных оценочных процедур, по итогам промежуточных и итоговых контрольных работ за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.</p> <p>Проведение объективной диагностики качества подготовки обучающихся 9, 11-х классов к ГИА, анализа выявленных проблем и построение групповых/индивидуальных планов работы по ликвидации пробелов в знаниях.</p> |
| 2.2. | Организация и проведение мониторинга «зон риска» по результатам проведения ГИА в 2024 году, 2025 году | июль-сентябрь 2024 года, июль-сентябрь 2025 года | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Анализ информации, организация разработки институциональных планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА, в том числе в части исключения ситуаций, при |

| | | | | |
|------|---|-----------------------|---|--|
| | | | | проведении ГИА, по отнесению участников ГИА к категориям «зон риска» |
| 2.3. | Ознакомление педагогического сообщества с рекомендациями, разработанными АУ ДПО ХМАО-Югры «Институт развития образования», по совершенствованию организации и методики преподавания учебных предметов на основе выявленных типичных затруднений и ошибок участников основного государственного экзамена, единого государственного экзамена за 2023-2024 учебный год | 2024-2025 учебный год | Р.Ф.Никифорова, О.И.Шалафаст, заместители директора по учебной работе | Использование рекомендаций, разработанных АУ ДПО ХМАО-Югры «Институт развития образования», по совершенствованию организации и методики преподавания учебных предметов на основе выявленных типичных затруднений и ошибок участников основного государственного экзамена, единого государственного экзамена за 2023-2024 учебный год в работе педагогов, в том числе для формирования плана подготовки выпускников к ГИА |
| 2.4. | Использование в образовательном процессе ресурсов цифровых образовательных платформ | 2024-2025 учебный год | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Создание условий для использования в образовательном процессе ресурсов цифровых образовательных платформ для повышения качества образования, в том числе подготовки выпускников к ОГЭ, ЕГЭ |
| 2.5. | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ОО по вопросам повышения качества образования | согласно графику ИРО | Туренко И.А., методист | Создание условий и обеспечение участия педагогов в курсах |

| | | | | повышения квалификации |
|--|--|--|--|--|
| 3. Профилактическая работа по недопущению нарушений Порядка проведения ГИА - 2024 | | | | |
| 3.1 | Проведение анализа нарушений Порядка проведения ОГЭ, ЕГЭ выпускниками 9, 11-х классов, лицами, привлекаемыми к проведению ОГЭ, ЕГЭ в 2024 году | октябрь - декабрь 2025 года | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Использование аналитических сведений о нарушениях Порядка проведения ГИА-2024 при планировании работы по подготовке выпускников к ГИА-2025, в работе с обучающимися, родителями и педагогами |
| 3.2 | Подготовка команды руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов в (вне) аудитории, организация работы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году | ноябрь-декабрь 2024 года ноябрь 2024 года – май 2025 года | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Формирование списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2025 году в качестве членов ГЭК, организаторов, технических специалистов. Обеспечение участия лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ЕГЭ, в практико-ориентированных семинарах по подготовке к проведению ГИА и недопущению нарушений Порядка проведения ГИА. Обеспечение участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в обучающих и тренировочных мероприятиях, проводимых на федеральном и региональном уровнях |

| | | | | |
|------|---|-----------------------|--|--|
| 4.1. | Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников 9, 11-х классов к прохождению ГИА | 2024-2025 учебный год | Горовая Е.Н., Дроздова А.В., педагоги-психологи | Проведение диагностики по выявлению выпускников с высоким уровнем тревожности, прогнозируемых как обучающихся, относимых к «группе риска» при прохождении ГИА. Разработка и реализация планов психолого-педагогического сопровождения выпускников, в том числе «групп риска» с использованием технологий по развитию стрессоустойчивости, повышению положительного эмоционального фона, обучению навыкам саморегуляции |
| | | | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе; Л.Н.Чиглинцева, заместитель директора по воспитательной работе | Проведение профориентационной работы, включающей определение профессиональных интересов, склонностей и способностей выпускников, оказание поддержки профессионального самоопределения, в том числе с учетом возможностей обучающихся и требований рынка труда, определение дальнейшего образовательного маршрута. |

| | | | | |
|--|---|-----------------------|---|--|
| | | | | Работа с выпускниками 9-х классов по осознанному выбору учебных предметов для углубленного изучения при получении среднего общего образования |
| 4.2 | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников | 2024-2025 учебный год | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе; Л.Н.Чиглинцева, заместитель директора по воспитательной работе, Горовая Е.Н., Дроздкова А.В., педагоги-психологи | Сопровождение родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников психологами, социальными педагогами; работа психологических служб ОО, организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов, работа комнат психологической разгрузки и др. |
| 4.3 | | | | Создание условий для проведения родительских встреч со специалистами здравоохранения, городских психологических служб обеспечение участия выпускников и родителей |
| 5. Правовое и инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11 и иных оценочных процедур | | | | |
| 5.1. | Подготовка приказов по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур на 2024-2025 учебном году | 2024-2025 учебный год | Т.Л. Середовских, директор гимназии Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Обеспечение исполнения приказов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур в 2024-2025 учебном году, |

| | | | | |
|---|--|--------------------------|---|--|
| | | | | включая проведение в ОО итогового сочинения в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9; разработка и утверждение правовых актов ОО по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, иных оценочных процедур в 2025 году, в соответствии с приказами регионального и муниципального уровней |
| 6. Организационно-технологическое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА-9, ГИА-11 и иных оценочных процедур | | | | |
| 6.1. | Мероприятия по организации и подготовке проведения ГИА в 2025 году | по графику Рособнадзора | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Формирование, корректировка и ведение РИС ГИА на школьном уровне |
| | | декабрь 2024 года | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Предоставление необходимых сведений о кандидатах в члены ГЭК |
| | | декабрь-апрель 2025 года | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Подготовка выпускников к написанию итогового сочинения, проведение и организация проверки с соблюдением сроков проверки и качества сканирования итогового сочинения в соответствии с нормативно-правовыми актами и инструктивно-методическими материалами |
| | | февраль– май 2025 года | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по | Проведение итогового собеседования в |

| | | | | |
|------|------------------------------------|--|--|---|
| | | | учебной работе | соответствии с нормативно-правовыми актами и инструктивно-методическими материалами |
| | | 2024-2025 учебный год | Р.Ф.Никифорова, Л.Ю.Сенькив, заместители директора по учебной работе | Обеспечение выполнения требований к техническим средствам и информационной безопасности в период подготовки и проведения ГИА |
| | | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Организация информационного сопровождения по вопросам общественного наблюдения за ходом проведения ГИА в 2025 году, формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения |
| | | в соответствии и с графиком формирования РИС ГИА (график Рособнадзора) | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Обеспечение работы мест регистрации заявлений на прохождение ГИА, ознакомления с результатами ГИА. Своевременное размещение информации о проведении ГИА на сайте ОО |
| | | в соответствии с расписанием проведения ГИА | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Обеспечение своевременного ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 с полученными результатами |
| 6.2. | Участие в проведении тренировочных | 2024-2025 учебный | Р.Ф.Никифорова, | Обеспечение участия лиц, |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | мероприятий (федерального, регионального уровней) по технологиям ГИА-9, ГИА-11 | год по графику апробаций | заместитель директора по учебной работе | привлекаемых к ГИА, в апробации новых технологий ЕГЭ, обучающих мероприятиях. Организация и проведение тренировочных мероприятий в ОО-ППЭ ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с требованиями регламентов апробаций |
| 7. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, иных процедур оценки качества | | | | |
| 7.1 | Участие лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур, в курсах повышения квалификации по соответствующим вопросам | 2024-2025 учебный год по графику курсовых мероприятий ИРО | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Обеспечение участия лиц, привлекаемых к ГИА, в курсовой подготовке |
| 7.2 | Прохождение обучения лицами, привлекаемыми к ГИА-11, на федеральной Учебной платформе ФЦТ (edu.rustest.ru). в том числе при подготовке к тренировочным мероприятиям | 2024-2025 учебный год по графику ФЦТ | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Обеспечение своевременного прохождения обучения лиц, привлекаемых к ГИА, на федеральной Учебной платформе ФЦТ |
| 7.3 | Прохождение обучения лицами, привлекаемыми к ГИА-9, на региональной платформе moodle.rcoko86.ru | 2024-2025 учебный год по графику ИРО | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Обеспечение своевременного прохождения обучения лиц, привлекаемых к ГИА-9, на региональной платформе moodle.rcoko86.ru |
| 8. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11. Информирование. | | | | |
| 8.1. | Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | 2024-2025 учебный год | Р.Ф.Никифорова, Л.Ю.Сенькив, заместители директора по учебной работе | Своевременное размещение информации о проведении ГИА (в соответствии с установленными сроками и требованиями Порядка проведения ОГЭ, ЕГЭ) на |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | | | сайте гимназии |
| | | | Р.Ф.Никифорова, Л.Ю.Сенькив, заместители директора по учебной работе | Информирование обучающихся, родителей о работе телефонов «Горячей линии» в ХМАО-Югре, муниципальной «горячей линии», в том числе через размещение на официальном сайте ОО. Организация работы телефонов «Горячей линии» образовательной организации |
| | | | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Консультирование по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА- 11, ЕГЭ, итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку, размещение информации о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 |
| | | | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Информирование родителей (законных представителей) о порядке прохождения ГИА и реализации прав граждан на получение профессионального и высшего образования, о порядках, формах, графиках, и условиях проведения иных процедур оценки качества образования, о возможных последствиях при анализе |

| | | | | |
|------|--|---|---|---|
| | | | | результатов по зонам риска ЕГЭ, о возможностях образовательных траекторий в случае непрохождения ГИА, в том числе посредством организации родительских собраний, диалоговых площадок (в том числе в формате online). |
| | | март-апрель 2025 года | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Пофамильное информирование участников ГИА-9, их родителей (законных представителей) под роспись о соблюдении Порядка проведения ГИА-9, выявлении и профилактике нарушений действующего законодательства в сфере образования; пофамильное информирование участников ГИА-11, их родителей (законных представителей) под роспись о проведении Рособрнадзором проверок по фактам нарушения Порядка проведения ГИА-11 (в том числе участников «зон риска», последствий выявленных нарушений |
| 8.2. | Организация участия выпускников, родителей в проведении всероссийских акций, в том числе флеш-мобов и других форм работы | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Организация участия выпускников, педагогов во всероссийских акциях, посвященных вопросам ГИА |

| 9.Контроль за организацией проведения ГИА-9, ГИА-11 и иных оценочных процедур | | | | |
|--|---|-----------------------|--|--|
| 9.1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению | 2024-2025 учебный год | Т.Л. Середовских, директор гимназии Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Своевременное (в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА) размещение на официальном сайте ОО информации о ГИА |
| | | | Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Содержательный анализ промежуточных результатов обучения выпускников 9, 11 классов |
| 9.2. | Контроль за ходом проведения ГИА-9, ГИА-11 и иных оценочных процедур | 2024-2025 учебный год | Т.Л. Середовских, директор гимназии Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Обеспечение своевременного внесения сведений в РИС ГИА Обеспечение выполнения мероприятий по подготовке к проведению ГИА в соответствии с нормативно-правовыми актами, инструктивно-методическими материалами |
| | | | | Обеспечение проведения оценочных процедур в соответствии с нормативными актами |
| 9.3. | Организация мониторинга и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА | 2024-2025 учебный год | Т.Л. Середовских, директор гимназии Р.Ф.Никифорова, заместитель директора по учебной работе | Выявление обучающихся 9-х, 11-х классов, отнесенных к категориям «зон риска». Проведение анализа |