

КОПИЯ ВЕРНА

Рассмотрено на заседании
АМС МБОУ «Гимназия №2»
(Протокол №1 от 04.09. 2023 г.)

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Гимназия №2»
Т.Л.Середовских
Приказ от «04.» 09. 2023 г. № 563

Положение о методическом совете МБОУ «Гимназия №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Гимназия №2» (далее – гимназия) и регламентирует работу Методического совета гимназии

1.2. Методический совет – общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательной организации в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический совет является основным структурным подразделением методической службы гимназии, обеспечивающим сопровождение учебной, воспитательной, методической и инновационной работы в гимназии.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. **Цель** деятельности Методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы гимназии, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

2.2. **Задачи** Методического совета:

2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции гимназии, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

2.2.2. создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива гимназии;

2.2.4. распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, в интернет-сообществах;

- 2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- 2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, инновационной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в образовательной организации;
- 2.2.7. проведение первичной экспертизы документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- 2.2.8. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- 2.2.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей;
- 2.2.10. обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

- 3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы образовательной организации, особенностями развития гимназии и образовательной политикой города.
- 3.2. К компетенции Методического совета относится:
 - 3.2.1. разработка планов методической работы в гимназии;
 - 3.2.2. обсуждение актуальных проблем эффективности и результативности обучения и воспитания обучающихся;
 - 3.2.3. рассмотрение инноваций, предложений о внедрении нововведений в учебный процесс;
 - 3.2.4. рассмотрение тематики практических конференций;
 - 3.2.5. выработка предложений о введении новых учебных предметов, новых форм организации и содержания воспитательной работы;
 - 3.2.6. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
 - 3.2.7. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
 - 3.2.8. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
 - 3.2.9. участие в разработке вариативной части учебных планов;

- 3.2.10. организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров и пр.
- 3.2.11. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других методических материалов гимназии;
- 3.2.12. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, администрации гимназии с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития гимназии, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий;
- 3.2.13. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;
- 3.2.14. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.15. определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;
- 3.2.16. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.17. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, элективных курсов, их рекомендация на утверждение;
- 3.2.18. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.2.19. обобщение и распространение педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Методический совет гимназии формируется педагогическим советом и возглавляется председателем, кандидатура которого утверждается педагогическим советом.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету гимназии, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебной, воспитательной работе, кураторы отдельных направлений деятельности.
- 4.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (мониторинговая, инновационная, и т. п.).
- 4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, утверждается директором гимназии.
- 4.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами (не реже одного раза в четверть).
- 4.7. Секретарь Методического совета гимназии избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

5. Права Методического совета

5.1.Методический совет имеет право:

5.1.1.готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

5.1.2.выдвигать предложения об улучшении организации учебного процесса в школе;

5.1.3.поднимать вопрос о публикации материалов из опыта работы педагогов;

5.1.4.ставить вопрос перед администрацией гимназии о поощрении сотрудников за активное участие в инновационной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

5.1.5.рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

5.1.6.выдвигать кандидатуры учителей для участия в профессиональных конкурсах.

6. Контроль деятельности методического совета

6.1.Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля гимназии.